

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт земной коры  
Сибирского отделения Российской академии наук

Одобрено  
Ученым советом ИЗК СО РАН

Утверждаю  
Директор ИЗК СО РАН  
чл.-корр. Д.П. Гладкочуб

Протокол № 3 от 14.04.2022



«14» апреля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об оказании платных образовательных услуг в аспирантуре  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института земной коры Сибирского отделения  
Российской академии наук (ИЗК СО РАН)

Иркутск 2022

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановления правительства РФ № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Министерства образования и науки РФ № 443 от 6 июня 2013 г. «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» и Устава ИЗК СО РАН.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в аспирантуре ИЗК СО РАН.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:  
• "Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

• "Исполнитель" - Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт земной коры Сибирского отделения Российской академии наук, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся на основании Лицензии №2824 от 26 апреля 2012 г. (Серия ААА№002952), Приложения № 1.3 (Серия 90П01 №0042223) на право ведения образовательной деятельности по направлению подготовки кадров высшей квалификации: 05.06.01 – Науки о Земле.

• "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

• "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

• "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

• "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Исполнитель, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

## 2. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

2.1. Договор заключается в случаях:

- приема в аспирантуру ИЗК СО РАН сверх контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- восстановления в аспирантуре ИЗК СО РАН либо перевода в аспирантуру ИЗК СО РАН из аспирантуры другой образовательной организации при отсутствии финансирования из государственного бюджета.

2.2. Прием на обучение на основании договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется на условиях, установленных для обучающихся на бюджетной основе соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИЗК СО РАН и настоящим Положением.

2.3. Количество мест, выделяемых для приема на обучение на основании договоров об оказании платных образовательных услуг, устанавливается ИЗК СО РАН ежегодно самостоятельно (не позднее 01 мая текущего года).

2.4. Прием на обучение осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов.

2.5. На обучающихся на основании договоров об оказании платных образовательных услуг распространяются все положения локальных нормативных актов ИЗК СО РАН.

2.6. Обучающимся на основании договоров об оказании платных образовательных услуг стипендия не выплачивается.

### 3. Порядок заключения, изменения и расторжения договора об образовании

3.1. Договор заключается в установленном порядке и при соблюдении процедур приема на обучение в ИЗК СО РАН, в том числе в порядке перевода, восстановления.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

3.2.1. полное наименование исполнителя (ИЗК СО РАН);

3.2.2. место нахождения исполнителя;

3.2.3. фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, дата и место рождения заказчика, телефон заказчика, адрес электронной почты;

3.2.4. место жительства заказчика;

3.2.5. фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя;

3.2.6. фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата и место рождения обучающегося, место жительства, телефон;

3.2.7. права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

3.2.8. полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

3.2.9. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

3.2.10. вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

3.2.11. форма обучения;

3.2.12. сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

3.2.13. вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

3.2.14. обязанность заказчика предоставлять копии платежных документов;

3.2.15. право плательщика по договору из числа иностранных граждан и лиц без гражданства оплачивать в иностранной валюте при условии заключения дополнительного соглашения об установлении размера платы в иностранной валюте;

3.2.16. период просрочки оплаты, на основании которого договор подлежит расторжению со стороны ИЗК СО РАН в одностороннем порядке с отчислением обучающегося;

3.2.17. порядок изменения и расторжения договора;

3.2.18. другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.3. Замена по договору плательщика из числа юридических лиц допускается только по согласованию с заместителем директора Института по науке и при условии обеспечения исполнения обязательств по договору об образовании в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

#### 4. Стоимость обучения

4.1. Стоимость обучения за предоставление полного объема платных образовательных услуг устанавливается приказом директора ИЗК СО РАН на основании утвержденных смет, подготовленных ПЭО в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 февраля 2019 г. N 6н "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания» и в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 26.03.2021г. No209 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, Приказом Минобрнауки РФ No420 от 29.04.2014 г. "О перечне и составе стоимостных групп специальностей и направлений подготовки по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), ординатуры и ассистентуры-стажировки, итоговых значениях и величине составляющих базовых нормативных затрат по государственным услугам по стоимостным группам специальностей и направлений подготовки, корректирующих коэффициентах, по формам обучения (очно-заочная, заочная), формам реализации образовательных программ (сетевая), по используемым образовательным технологиям (дистанционные образовательные технологии, электронное обучение) в отношении контингента, принимаемого на обучение на первый курс в 2015 году, на весь период обучения".

4.2. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и(или) обучающегося.

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Оплата производится в соответствии с условиями договора.

## 5. Порядок и сроки внесения платы за обучение

5.1. Внесение платы по общему правилу производится по безналичному расчету двумя равными платежами по  $\frac{1}{2}$  от стоимости обучения за один учебный год, установленной Приказом директора ИЗК СО РАН, по реквизитам, указанным в договоре, в следующем порядке:

- при оплате за первый (осенний) семестр первого года обучения - **не позднее 25 сентября текущего года;**
- при оплате за первый (осенний) семестр второго и третьего годов обучения – **не позднее 25 августа текущего года;**
- при оплате за вторые (весенние) семестры обучения - **не позднее 15 февраля будущего года.**

5.2. Предельными сроками внесения платы за обучение по основным образовательным программам (если иное не установлено локальными актами ИЗК СО РАН) являются срок, установленные в п. 5.1. Положения.

5.3. Внесение платы при переводе, восстановлении, отмене приказа об отчислении на образовательную программу производится в течение 10 дней со дня вступления в силу решения приказа о переводе, восстановлении или об отмене приказа об отчислении.

5.4. Если последний день срока в соответствии с пунктами 5.1, 5.3. настоящего Положения приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

5.5. Должностные лица, уполномоченные заключать договоры об образовании и/или дополнительные соглашения к ним, по письменному заявлению Заказчика могут предоставить отсрочку (рассрочку) оплаты обучения Заказчику на срок не более 0,5 года.

5.6. При наличии академической задолженности отсрочка (рассрочка) оплаты обучения не предоставляется.

5.7. При реализации основных образовательных программ дополнительная плата не взимается:

5.7.1. за снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

5.7.2. за факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору в рамках реализации основных образовательных программ;

5.7.3. за ликвидацию академической задолженности, передачу контрольных работ, зачетов, курсовых проектов и работ, экзаменов, практических работ (промежуточная аттестация), проведение итоговой аттестации;

5.7.4. за прохождение учебной, производственной, научно-исследовательской и других видов практик в рамках основных образовательных программ в ИЗК СО РАН.

5.8. Плата не взимается:

5.8.1. в период академического отпуска;

5.8.2. в период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;

5.8.3. при восстановлении для прохождения итоговой аттестации.

5.9. Плата, внесенная на момент предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком учитывается при расчете размера платы, подлежащей внесению после выхода из отпуска.

5.10. Размер платы после выхода обучающегося из академического отпуска, отпуска, по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком определяется за полный календарный месяц с даты выхода обучающегося из академического отпуска, отпуска, по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком

5.11. Заказчик несет ответственность за просрочку внесения платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора.

5.12. ИЗК СО РАН вправе взыскать проценты за пользование денежными средствами вследствие просрочки в их уплате за обучение в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.13. Проценты за пользование чужими средствами в соответствии с подпунктом 5.12 настоящего Положения взимаются по день фактической уплаты суммы этих средств ИЗ СО РАН, если законом, иными правовыми актами не установлен для начисления процентов более короткий срок.

5.14. Если период просрочки внесения платы за очередной период обучения превышает установленный предел, то договор подлежит расторжению со стороны ИЗК СО РАН в одностороннем порядке с отчислением обучающегося.

## 6. Порядок возврата средств

6.1. Возврат средств, внесенных по договору об образовании, производится только по личному заявлению Заказчика в порядке, установленном настоящим Положением.

6.2. Возврат средств производится по следующим основаниям:

6.2.1. в случае досрочного расторжения договора об образовании;

6.2.2. при изменении основы обучения с платной на обучение за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета.

6.3. Сумма, подлежащая возврату, исчисляется из суммы, уплаченной аспирантом за соответствующий период обучения за минусом суммы фактически понесенных расходов Института за полные календарные месяцы до даты приказа об отчислении либо перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований (пропорционально количеству месяцев фактического обучения в платной аспирантуре Института). Возврату подлежит сумма, пропорциональная количеству полных календарных месяцев, за вычетом фактически понесенных Институту расходов (в том числе расходов, необходимых для надлежащей подготовки к оказанию образовательных услуг: закупки учебной литературы, оборудования для проведения учебного процесса, проведения ремонтных работ в учебных аудиториях и т.п.).

6.4. Возврат средств не производится:

6.4.1. при предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком (при соблюдении пункта 5.9 настоящего Положения);

6.4.2. при отчислении обучающегося в связи с успешным прохождением итоговой аттестации;

6.4.5. при истечении срока исковой давности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

7.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. При заключении договора ИЗК СО РАН предоставляет заказчику для ознакомления:

- копию Устава ИЗК СО РАН;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности с Приложениями;
- правила внутреннего распорядка;
- Положение об оказании платных образовательных услуг в аспирантуре;

- Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИЗК СО РАН;

- Положение об аспирантуре;

- Положение о промежуточной аттестации;

- Основную профессиональную образовательную программу, рабочий учебный план и рабочие программы дисциплин по выбранному профилю подготовки.

7.2. В договоре Заказчиком может выступать:

- обучающийся;

- физическое лицо, законный представитель обучающегося. Иное физическое лицо может заключать договор от лица Заказчика только при наличии нотариально удостоверенной доверенности;

- юридическое лицо, при наличии от него гарантийного письма.

7.3. Форма договора составляется в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 21.10.2013№ 1267 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" и утверждается директором ИЗК СО РАН (приложение 1).

7.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

7.6. Регистрация и хранение оригиналов договоров с обучающимися осуществляется планово-экономическим отделом ИЗК СО РАН. Копия договора хранится в личном деле обучающегося в Отделе аспирантуры ИЗК СО РАН.

7.7. Договор оформляется в необходимом количестве экземпляров в зависимости от количества сторон в договоре, подписывается директором ИЗК СО РАН и скрепляется печатью ИЗК СО РАН.

7.8. Изменения условий договора по соглашению сторон оформляется дополнительным соглашением к договору.

## 8. Ответственность исполнителя и заказчика

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном включенными в договор образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных

образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик в праве по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

8.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы, не прохождению им аттестации по неуважительной причине и не выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## 9. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам аспирантуры, с платного обучения на бесплатное.

9.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по образовательной программе аспирантуры, группе специальностей и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

9.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в ИЗК СО РАН по соответствующей образовательной программе по группе специальностей и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по прохождении промежуточной аттестации).

9.3. ИЗК СО РАН обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети "Интернет".

9.4. Право на переход с платного обучения на бесплатное в случае освободившегося бюджетного места имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) успешное прохождение аттестации;

б) сдачи на оценки "отлично" или "хорошо" и "отлично" экзаменов за семестр, предшествующий подаче заявления;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

9.5. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается директором Института на основании рекомендации аттестационной комиссии с учетом мнения научного руководителя аспиранта.

9.6. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в отдел аспирантуры мотивированное заявление на имя руководителя образовательной организации о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанному в подпункте "в" пункта 9.4 настоящего Положения категории граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

9.7. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в 9.4 настоящего Положения.

9.8. В результате рассмотрения заявления директор принимает решение (отказать или удовлетворить запрос) о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

9.9. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом по ИЗК СО РАН.

#### 10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение принимается с одобрения Учёного совета Института и вступает в силу со дня его утверждения директором ИЗК СО РАН.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на основании решений Учёного совета Института и вводятся в действие приказом директора.

Разработал:

Вед. юрисконсульт

Школьник О.А.

Согласовано:

Начальник ПЭО

Харитоновна Н.И.

Зав. аспирантурой

Бабичева В.А.

Приложение 1  
К Положению об оказании платных образовательных услуг в аспирантуре  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института земной коры Сибирского отделения  
Российской академии наук (ИЗК СО РАН)

Форма договора

Договор № \_\_\_\_\_

**об образовании на оказание образовательных услуг по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

г. Иркутск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт Земной Коры Сибирского отделения Российской академии наук (Исполнитель), в дальнейшем именуемое **Институт** либо **ИЗК СО РАН**), Лицензия на осуществление образовательной деятельности 2824 от 26 апреля 2012 г. (бессрочно), в лице директора Гладкочуба Дмитрия Петровича, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица или наименование организации, предприятия с указанием Ф.И.О. и должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность, законный представитель)

в дальнейшем именуемое **Заказчик**, с другой стороны,

и гражданин \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
в дальнейшем именуемый (ая) **Обучающийся**, с третьей стороны, при совместном упоминании именуемые также «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. **Институт** обязуется предоставить образовательные услуги, а **Заказчик** обязуется оплатить обучение **Обучающегося** по программе в соответствии с федеральными государственными требованиями в очной форме обучения по подготовке аспиранта по научной специальности \_\_\_\_\_ на базе высшего образования.

1.2. Срок освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – научная специальность) на момент подписания Договора составляет 3 года.

В случае досрочного выполнения **Обучающимся** обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению **Обучающегося** ему предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

1.3. После прохождения **Обучающимся** программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и успешной итоговой аттестации ему выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры **ИЗК СО РАН**. **Обучающимся**, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об освоении программы аспирантуры.

## 2. Права Сторон

2.1. **Институт** вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Обучающегося**, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, Уставом и локальными нормативными актами **Института**.

2.2. **Заказчик** вправе:

- получать информацию от **Института** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- получать информацию об успеваемости **Обучающегося**;
- получать информацию о стоимости образовательных услуг, порядке их оплаты;
- при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:
  - а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
  - б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
  - в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный п. 3.1.4 настоящего Договора срок, недостатки платных образовательных услуг не устранены **Институтом**. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Если **Институт** нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого **Институт** должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от **Института** возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

**Заказчик** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

2.4. **Обучающийся** вправе:

- получать информацию по вопросам, касающимся процесса обучения в **Институте**;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- принимать участие в культурно-массовых, физкультурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных в **Институте**;
- пользоваться для осуществления обучения учебными помещениями, учебно-лабораторным оборудованием, библиотеками и читальными залами в порядке, установленном **Институтом**;
- пользоваться образовательными услугами, предоставляемыми **Институтом** и не входящими в основную профессиональную образовательную программу, на основании отдельного договора;

2.5. Стороны имеют иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

### 3. Обязанности Сторон

#### 3.1. Институт обязуется:

3.1.1. Зачислить на обучение в качестве *Обучающегося* на \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ семестр в 20\_\_\_ - 20\_\_\_ учебном году, выполнившего установленные условия приема в **Институт**, а также при условии оплаты обучения в сроки и порядке, установленные разделом 4 Договора.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Организовать образовательный процесс по учебному плану в соответствии с федеральными государственными требованиями программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, указанной в настоящем Договоре.

3.1.3. Обеспечить *Обучающемуся* условия, необходимые для освоения выбранной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.1.4. Устранять недостатки платных образовательных услуг в 30-дневный срок.

3.1.5. Исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами **Института**.

#### 3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Своевременно производить оплату предоставляемых услуг, указанных в разделе 1 настоящего Договора, в сроки и в порядке, установленные разделом 4 Договора.

3.2.2. При поступлении *Обучающегося* в аспирантуру **Института** и в процессе его обучения своевременно по требованию сотрудников **Института** предоставлять все необходимые документы.

3.2.3. Возмещать ущерб, причиненный *Обучающимся* в аспирантуре **Института**, в соответствии с законодательством РФ.

3.2.4. Обеспечить посещение *Обучающимся* занятий и добросовестное выполнение всех заданий, предусмотренных рабочими программами учебных дисциплин, курсов (модулей), программами практик, включенными в учебный план. Неявка *Обучающегося* на занятия, промежуточную аттестацию не освобождает *Заказчика* от оплаты обучения.

3.2.5. В случае изменения /для заказчика-физического лица/ адреса, места жительства, контактного телефона, адреса электронной почты, паспортных данных или смене фамилии, имени, отчества своего или *Обучающегося* или /для заказчика юридического лица/ наименования, реорганизации, изменения организационно-правовой формы, местонахождения, контактного телефона, адреса электронной почты, данных лица, уполномоченного на подписание договора, правового основания его действий (устав, распоряжение, доверенность, приказ и пр.) в течение 10 дней со дня изменения уведомить в письменной форме об этом **Институт**.

3.2.6. Исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 3.3. Обучающийся обязуется:

3.3.1. В установленные аспирантурой **Института** сроки проходить промежуточную аттестацию по учебным дисциплинам, курсам (модулям), практикам, включенным в учебный план. В течение всего периода обучения посещать занятия, добросовестно выполнять все задания, предусмотренные рабочими программами учебных дисциплин, курсов (модулей), программами практик, включенными в учебный план.

3.3.2. Соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка, требования других локальных нормативных актов **Института**, бережно относиться к имуществу, материальным ценностям **Института**.

3.3.3. Возмещать ущерб, причиненный **Институту**, в соответствии с законодательством РФ. Отчисление *Обучающегося* из **Института** не освобождает его от обязанности по возмещению ущерба.

3.3.4. Своевременно получать на сайте **Института**, в личном кабинете или иным способом информацию о начале сессии, стоимости обучения и задолженности по оплате за обучение, академической задолженности и извещать об этом *Заказчика*.

3.3.5. Исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 4. Оплата услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость обучения в 20\_\_-20\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_ руб. за учебный год.

4.2. Полная стоимость обучения по настоящему Договору равна \_\_\_\_\_\*3= \_\_\_\_\_ рублей за период обучения, указанный в пункте 1.2. настоящего Договора, с возможным изменением с учетом п.4.4. и 4.6. настоящего Договора.

4.3. Оплата за обучение осуществляется по семестрам (1 семестр для первого курса - с 1 октября по 31 января, для 2-го и последующего курсов – с 1 сентября по 31 января; 2 семестр – для всех курсов: с 15 февраля по 15 июня).

Оплата производится по безналичному расчету двумя равными платежами по ½ от стоимости обучения за один учебный год:

- оплата за первый (осенний) семестр первого года обучения - не позднее 25 сентября текущего года;

- оплата за первый (осенний) семестр второго и третьего годов обучения – не позднее 25 августа текущего года;

- оплата за вторые (весенние) семестры обучения - не позднее 15 февраля будущего года.

4.4. Стоимость обучения определяется на основе экономически обоснованных затрат в соответствии с действующими федеральным законодательством и локальными нормативными актами **Института**. Стоимость обучения может быть изменена с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основании приказа Директора **Института**, но не чаще чем один раз за учебный год. Информация об определении и изменении стоимости обучения доводится до **Заказчика** и **Обучающегося** путем направления письменного уведомления или уведомления под расписку.

4.5. Оплата обучения осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Института**. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет **Института**. При оплате необходимо указывать номер лицевого счета или номер Договора.

4.6. Уплаченные сверх установленной в настоящем разделе Договора стоимости обучения денежные средства подлежат перерасчету в случае изменения стоимости обучения.

#### 5. Основания изменения и прекращения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

5.3. По инициативе **Института** настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применения к **Обучающемуся** отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение **Обучающимся** по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в аспирантуру **Института**, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Обучающегося**.

Уведомление о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе **Института** осуществляется путем направления **Обучающемуся/Заказчику** письменного уведомления об этом

по адресу (ам), указанному (ым) в настоящем Договоре и при наличии возможности путем направления смс-уведомления/электронной почтой.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно в следующих случаях:

- по инициативе **Обучающегося**, в том числе в случае перевода **Обучающегося** для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли **Обучающегося** и **Института**, в том числе в случае ликвидации **Института**.

5.5. Отчисление **Обучающегося** из аспирантуры **Института** влечет прекращение (расторжение) Договора с даты издания приказа директора об отчислении либо с даты, указанной в нем.

5.6. В случае отчисления по инициативе **Института Обучающегося** и расторжения Договора, денежные средства, внесенные **Заказчиком** за фактически оказанные образовательные услуги, **Заказчику** не возвращаются. Оставшиеся уплаченные денежные средства возвращаются **Институтом Заказчику** по письменному заявлению последнего. Отчисление **Обучающегося** не освобождает **Заказчика** от обязанности оплатить фактически оказанные образовательные услуги.

5.7. **Заказчик** и **Обучающийся** вправе в любое время отказаться от исполнения Договора при условии оплаты **Институту** стоимости фактически оказанных образовательных услуг. В случае отказа от Договора **Заказчик** или **Обучающийся** в письменной форме уведомляет об этом **Институт**. С даты издания приказа об отчислении договор считается расторгнутым (прекращенным). Уведомление **Заказчика** об отказе от Договора должно быть согласовано с **Обучающимся**, а уведомление **Обучающегося** – с **Заказчиком**. Оставшиеся уплаченные денежные средства возвращаются **Институтом Заказчику** по письменному заявлению последнего.

5.8. В случае отказа от Договора до начала занятий в соответствующем периоде (до 01 сентября, до 15 февраля), невозможности вовремя приступить к занятиям, и при условии информирования **Заказчиком** или **Обучающимся** об этом **Институт** в письменной форме до начала занятий, уплаченные денежные средства возвращаются по письменному заявлению **Заказчика**.

5.9. Перевод, восстановление **Обучающегося** в **Институте** осуществляется на основании согласованного с **Заказчиком** заявления, **Обучающегося** после погашения имеющейся задолженности за обучение.

5.10. В случае приостановления действия Договора и его последующего возобновления при изменении стоимости обучения, производится перерасчет стоимости обучения на момент возобновления действия Договора, в этом случае **Заказчик** производит доплату разницы в стоимости обучения.

## 6. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.

6.2. В случае нарушения **Заказчиком** порядка и сроков оплаты обучения, установленных разделом 4 Договора, **Обучающийся** не допускается к занятиям и промежуточной аттестации. О наличии задолженности и необходимости ее погашения **Институт** уведомляет **Обучающегося** способом (способами), указанными в пункте 7.5 настоящего Договора. В этом случае **Институт** вправе приостановить оказание платных образовательных услуг.

6.3. В случае нарушения **Заказчиком** порядка и сроков оплаты образовательных услуг, предусмотренных разделом 4 Договора об оказании платных образовательных услуг, **Заказчик** выплачивает **Институту** неустойку (пеню) в размере 0,1 % от невнесенной суммы стоимости услуг за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательства.

6.4. Все споры по настоящему Договору разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ, путем непосредственных переговоров, а при недостижении соглашения - в судебном порядке. При этом, споры между сторонами рассматриваются по месту нахождения **Института**.

6.5. В случае, если в течение срока обучения **Обучающемуся Институтом** выдавались во временное пользование какие-либо материальные ценности (библиотечные книги, оборудование и т.д.) **Институт** оставляет за собой право, при невозвращении материальных ценностей, применять к **Обучающемуся** меры воздействия до возвращения **Обучающимся** или **Заказчиком** материальных ценностей в состоянии, пригодном для дальнейшего использования, или возмещения их стоимости в порядке, установленном **Институтом**.

**Институт** в том числе оставляет за собой право обращения в суд в целях возвращения **Обучающимся** или **Заказчиком** материальных ценностей, либо взыскания их стоимости и убытков, в т.ч. понесенных **Институтом** расходов в связи с таким взысканием.

6.6. За неисполнение обязательств, предусмотренных п. 3.2.5 Договора, **Заказчик** и **Обучающийся** лишаются права ссылаться на неисполнение или ненадлежащее исполнение **Учреждением** обязательств, связанных с осуществлением расчетов, направлением уведомлений, писем, документов, а **Институт** считается выполнившим свои обязательства.

## 7. Срок действия Договора и другие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения Сторонами обязательств по Договору или прекращения Договора.

7.2. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.4. Все уведомления в ходе исполнения настоящего Договора направляются **Институтом Обучающемуся** (в случае заключения трехстороннего договора **Заказчику**) в письменной форме по почте заказным письмом или передаются **Обучающемуся/Заказчику** лично под расписку либо иным способом, позволяющим определить уведомление **Обучающегося/Заказчика**.

Если уведомление передается **Обучающемуся/Заказчику** лично, он считается извещенным надлежащим образом при условии, что он расписался в получении уведомления.

Если уведомление направляется **Институтом Обучающемуся** по почте, то он считается извещенным надлежащим образом в следующих случаях:

- письмо получено по почте **Обучающимся/Заказчиком**, что подтверждается уведомлением о вручении или информацией сервиса «Отслеживание почтовых отправок» с официального сайта организации почтовой связи;
- несмотря на почтовое извещение, **Обучающийся/Заказчик** не явился за получением письма, или он отказался от получения письма, или письмо не вручено **Обучающемуся/Заказчику** в связи с отсутствием адресата по указанному (ым) в настоящем Договоре адресу (ам), в результате чего письмо возвращено организацией почтовой связи по адресу **Института** с указанием причины возврата.

7.5. **Обучающийся** ознакомлен с Уставом **ИЗК СО РАН**, с Положением об оказании платных образовательных услуг, порядком оплаты и расчетов в **ИЗК СО РАН**, Правилами внутреннего распорядка **Института**, информирован о месте размещения сведений в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.crust.irk.ru/abitur/aspirant/](http://www.crust.irk.ru/abitur/aspirant/).

С вышеперечисленными документами ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

подпись ФИО Обучающегося

## 8. Адреса и реквизиты Сторон

ИЗК СО РАН:	Обучающийся:
<p>Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт земной коры Сибирского отделения Российской академии наук (ИЗК СО РАН)                      Адрес юридический:                      664033, г.Иркутск, ул. Лермонтова, 128                      ИНН3812011756                      КПП 381201001                      Наименование получателя:                      УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ИЗК СО РАН л/с 20346Ц37950)                      Р/счет: 03214643000000013400                      Наименование банка:                      ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск                      БИК 012520101                      К/счет: 40102810145370000026  <u>Налоговые коды:</u>                      ОКПО 03533754                      ОКОГУ 1322600                      ОКАТО 25401380000                      ОКТМО 25701000001                      ОКТМО (для платежного поручения, поле 105) 25701000                      ОКФС 12                      ОКОПФ 75103                      ОКВЭД 72.19  <b>ОГРН 1023801757320</b>  <u>КБК 0000000000000000000130</u>  <u>Факс/телефон:</u>                      (3952) 42-70-00</p> <p>Директор ИЗК СО РАН                      _____ Д.П.Гладкочуб</p> <p>М.П.</p>	<p style="text-align: center;">(Ф.И.О. Обучающегося полностью)</p> <p>Паспорт _____                      Выдан _____                      Дата выдачи _____                      Адрес: _____                      Телефон: _____                      Адрес электронной почты _____                      ИНН _____                      _____ / _____                      (подпись) (И.О. Фамилия Обучающегося)</p> <p>С Уставом Института, Лицензией, Свидетельством об аккредитации, Правилами внутреннего распорядка и условиями Договора ознакомлен(а):</p> <p>подпись Обучающегося _____</p> <p style="text-align: center;"><b>Заказчик:</b>                      (при заключении договора с юридическим лицом)</p> <p style="text-align: center;">_____ (наименование юридического лица)</p> <p>Адрес, тел.: _____                      _____</p> <p>ИНН/КПП _____                      р/с _____                      в банке _____                      к/с _____                      БИК _____                      _____ / _____                      (подпись) (И.О. Фамилия руководителя юр.лица)                      Дата: _____</p> <p style="text-align: center;"><b>Заказчик:</b>                      (при заключении договора с физическим лицом)</p> <p style="text-align: center;">_____ (Ф.И.О. физического лица полностью)</p> <p>Паспорт _____                      Выдан _____                      Дата выдачи _____                      Адрес: _____                      Телефон: _____                      _____ / _____                      (подпись) (И.О. Фамилия Заказчика)</p>

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО И  
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

*ИЗ ЗАКОННОСТАНОВИТЕЛЬНОГО  
ОТДЕЛА РАЙОННОГО СОВЕТА  
РА. Т. ТАГРИНОВ*

