

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАУКИ ИНСТИТУТ ЗЕМНОЙ КОРЫ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИЗК СО РАН)**

П Р И К А З

02.02.2022 г.

№ 06/2

Иркутск

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. С 10 февраля 2022 года утвердить и ввести в действие новую форму договора гражданско-правового характера «**Договор оказания услуг / выполнения работ**» (приложение).
2. В срок до 10 февраля 2022 г. разместить электронный вариант договора на сайте Института, проинформировать об этом сотрудников Института и обеспечить печатными экземплярами договора бухгалтерию Института (отв: ученый секретарь А.А. Добрынина).
3. «Договоры оказания услуг / выполнения работ», заполненные в электронном виде либо собственноручно, имеют одинаковую юридическую силу.

Директор Института, член-корр. РАН



Гладкочуб Д.П.

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ)

г. Иркутск

"__" _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт земной коры Сибирского отделения Российской Академии наук (ИЗК СО РАН), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Директора Гладкочуба Дмитрия Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин РФ _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", действующий на основании паспорта, с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", на основании подпункта 2 пункта 1 раздела 2 главы IV Положения о закупке ИЗК СО РАН, утвержденного 14.12.2018 г., заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с Договором Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги (выполнить работы), согласно Техническому заданию (Приложение 1);

1.2. Заказчик обязуется оплатить эти услуги (работы) / в случае оказания научно-исследовательских услуг (проведения работ) необходимо сделать соответствующее уточнение в наименовании услуги (работы) в Техническом задании (Приложение 1).

1.3. Результаты оказания услуг (работ) представляются Заказчику в соответствии с Актом выполненных работ (Приложение 2).

2. Срок оказания услуг (выполнения работ) и действие Договора

2.1. Срок начала оказания услуг (выполнения работ) - "__" _____ 202__ г.

2.2. Срок окончания оказания услуг (выполнения работ) - "__" _____ 202__ г.

2.3. Договор вступает в силу со дня подписания и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

2.4. По соглашению Сторон срок оказания услуг (выполнения работ) и срок действия Договора могут быть продлены на сроки, определяемые в составляемом Сторонами дополнительном соглашении, которое является неотъемлемой частью Договора.

3. Качество услуг (работ) и результата оказания услуг (выполнения работ)

3.1. Услуги, результаты услуг (выполнения работ) Исполнителя должны соответствовать Техническому заданию либо Спецификации (приложение № 1 к Договору).

3.2. Устранение недостатков услуг (работ) и недостатков результата услуг (выполнения работ):

3.2.1. Если при принятии услуг (выполнения работ) Заказчиком обнаружены недостатки в качестве оказанных услуг (выполненных работ), Заказчик, в соответствии со ст. 723, 783 ГК РФ, вправе:

- потребовать безвозмездного устранения Исполнителем таких недостатков;
- потребовать соразмерного уменьшения стоимости услуг (работ) Исполнителя;
- устранить недостатки собственными силами или силами третьих лиц и потребовать от Исполнителя возмещения убытков и расходов, понесенных на устранение недостатков.

Если отступления в работе (оказании услуги) от условий договора или иные недостатки результата работы (услуги) в установленный заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустраняемыми, заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

3.2.2. Заказчик в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения недостатков составляет соответствующее требование и направляет его Исполнителю.

В требовании об устранении недостатков оказанных услуг (выполненных работ) Заказчик указывает выявленные недостатки и сроки для их устранения.

В требовании о соразмерном уменьшении стоимости услуг (работ) Исполнителя Заказчик указывает выявленные недостатки, дает расчет и обоснование уменьшения стоимости услуг (работ) Исполнителя.

В требовании о возмещении расходов Заказчик указывает выявленные недостатки, предоставляет расчет понесенных расходов. С данным требованием Заказчик передает документы, подтверждающие такие расходы. Исполнитель обязан возместить понесенные Заказчиком расходы в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента доставки требования Заказчика.

Предварительно Заказчик в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия услуг (работ) уведомляет Исполнителя об обнаружении недостатков в оказанных услугах (выполненных работах), результатах услуг (работ) и сообщает в письменной форме о намерении самостоятельно или с привлечением третьих лиц устранить недостатки.

4. Порядок заключения договора и оказания услуг (выполнения работ)

4.1. Договор заключается между Заказчиком и Исполнителем при предоставлении Исполнителем копий следующих документов:

- паспорт (1-2 страницы и страница с действующей на день заключения Договора регистрацией),
 - ИНН,
 - СНИЛС,
- а также реквизиты банковского счета (банковской карты) для перечисления вознаграждения.

4.2. Условия оказания услуг (выполнения работ):

4.2.1. В случае необходимости для выполнения услуг (проведения работ) Заказчик в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Договора подготавливает и предоставляет Исполнителю информацию, материалы и дает указания, необходимые для оказания услуг (выполнения работ).

4.2.2. Оказание услуг (выполнение работ) осуществляется путем подготовки заключений, справок, обзоров, _____ (иной результат услуг (работ)).

4.3. В целях оказания услуг (выполнения работ) по Договору уполномоченным представителем Заказчика (лицо, инициирующее заключение договора) является:

- _____ (Ф.И.О., должность уполномоченного лица, его полномочия), контактные данные: телефон _____, адрес электронной почты: _____;

4.4. Исполнитель оказывает услуги (выполняет работы) лично. В случае привлечения Исполнителем третьих лиц для оказания услуг (выполнения работ), предусмотренных Договором, без согласия Заказчика, Исполнитель не вправе требовать возмещения расходов, понесенных в связи с этим.

4.5. Порядок сдачи и принятия оказанных услуг (выполненных работ).

4.5.1. Факт оказания услуг (выполнения работ) и принятия их Заказчиком подтверждается актом об оказании услуг (выполнении работ) (приложение № 2 к Договору).

Услуги (работы) считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг (выполнении работ).

4.5.2. Акт об оказании услуг (выполнении работ) составляется и подписывается Исполнителем в двух экземплярах и направляется на подписание Заказчику в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания оказания услуг (выполнения работ).

Заказчик в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта об оказании услуг (выполнении работ) обязан рассмотреть и подписать акт, после чего в течение двух рабочих дней направить один экземпляр Исполнителю.

4.5.3. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказании услуг (выполнении работ) Исполнитель по истечении шести рабочих дней, прошедших с момента окончания последнего дня срока, установленного для рассмотрения, подписания и направления Заказчиком акта об оказании услуг (выполнении работ), вправе составить односторонний акт об оказании услуг (выполнении работ).

С момента составления данного акта услуги (работы) считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком без претензий и замечаний и подлежат оплате на основании такого акта.

Исполнитель в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента составления одностороннего акта об оказании услуг (выполнении работ) обязан направить копию этого акта Заказчику.

5. Цена услуг (работ) и расчеты по Договору

5.1. Цена услуг (работ) Исполнителя составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

5.2. Заказчик как налоговый агент исчисляет и удерживает налог на доходы физических лиц из цены услуг при их фактической оплате Исполнителю (п. 1 ст. 224, п. 4 ст. 226 НК РФ).

5.3. Порядок оплаты

5.3.1. Оплата услуг (работ) осуществляется Заказчиком в срок не позднее « ____ » _____ 202__ г. Проценты на сумму оплаты услуг (работ) с даты подписания акта об оказании услуг (выполнении работ) или с даты составления одностороннего акта до момента оплаты, произведенной в соответствии с настоящим пунктом, не начисляются и не уплачиваются.

5.3.2. Услуги оплачиваются в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на текущий счет Исполнителя.

В платежном документе в качестве назначения платежа указывается, что осуществляется оплата услуг (работ) по Договору, наименование и дата Договора.

5.3.3. Обязательство Заказчика по оплате услуг (работ) считается исполненным с момента списания денежных средств со счёта Заказчика.

5.3.4. На Исполнителя не распространяются льготы и социальные гарантии, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение сроков оказания услуг (выполнения работ) Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) за каждый день просрочки исполнения обязательств Исполнителем начиная со дня, следующего после дня истечения Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.2. За нарушение сроков оплаты услуг (работ) Исполнитель вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) за каждый день просрочки обязательств Заказчиком начиная со дня, следующего после дня истечения Договором срока исполнения обязательства и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. В случае нарушения Договора одной стороной, повлекшего его досрочное прекращение и заключение замещающего договора (договоров), другая сторона вправе потребовать возместить убытки в виде разницы между стоимостью услуг (работ), установленной в Договоре, и стоимостью услуг (работ) по замещающему договору. Если замещающий договор заключен до прекращения Договора, право на возмещение убытков возникает при условии, что впоследствии Договор прекращен из-за нарушения, которое привело к необходимости заключить замещающий договор.

7. Изменение и расторжение Договора

7.1. Договор может быть изменен и досрочно расторгнут по соглашению Сторон или в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения подписанного договора, по основаниям предусмотренным действующим законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры решаются Сторонами путём переговоров. Претензионный порядок урегулирования споров является для Сторон обязательным. Срок ответа на претензию составляет 7 (семь) дней.

8.2. Все не урегулированные путем переговоров споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением Договора, передаются в суд по месту нахождения Заказчика.

9. Заключительные положения

9.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. Заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) направляются Сторонами любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с нарочным (курьерской доставкой). В этом случае факт получения документа должен подтверждаться распиской, которая содержит наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;
- по адресу электронной почты, указанному в п. 4.3 и в разделе 10 настоящего договора, с последующим направлением оригинала путём почтового отправления.

9.3. Сообщения по Договору влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой они направлены (далее - адресат), с момента доставки данных сообщений ей или ее представителю. Такие последствия возникают и в том случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

9.4. Сообщения считаются доставленными, если они:

- поступили адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были вручены или адресат не ознакомился с ними;
- доставлены по адресу регистрации по месту жительства или пребывания гражданина либо адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если он не находится по такому адресу.

9.5. Я, _____, являясь Исполнителем по настоящему договору, в целях заключения и исполнения договора, даю согласие Заказчику на обработку моих персональных данных (Ф.И.О., дата и место рождения, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, адрес регистрации и проживания, фотография и иные данные, указанные в представленных документах), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие действует все время до момента принятия Заказчиком решения об уничтожении персональных данных или моего письменного отзыва согласия.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт земной коры Сибирского отделения Российской академии наук

Юридический (почтовый) адрес: 664033 Иркутск, ул. Лермонтова, 128

Телефон, факс: (3952)427000, e-mail:

ИНН 3812011756, КПП 381201001

Получатель: УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ИЗК СО РАН л/с 20346Ц37950)

р/с 032146430000000013400

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ

ОБЛАСТИ г. Иркутск

БИК 012520101

К/с 40102810145370000026

E-mail: log@crust.irk.ru

**Директор ИЗК СО РАН,
член-корр. РАН**

М.П. Д.П. Гладкочуб

Виза инициатора заключения договора:

(подпись)

Исполнитель:

(Ф.И.О.)

паспорт: _____

выдан _____

место регистрации: _____

место жительства: _____

Банк получателя: _____

БИК _____

корр. счет _____

р/с _____

ИНН _____

СНИЛС _____

E-mail _____

(Ф.И.О.)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (СПЕЦИФИКАЦИЯ)

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Ед.изм.	Ст-ть 1 ед., руб.	Кол-во ед.	Цена, руб.
Итого: _____ (_____) рублей _____ копеек					

Заказчик:

Исполнитель:

Директор ИЗК СО РАН,
член-корр. РАН

_____ Д.П. Гладкочуб
М.П.

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Виза инициатора заключения договора:

_____ (подпись)

АКТ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ)

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика Директор Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института земной коры Сибирского отделения Российской академии наук Гладкочуб Дмитрий Петрович, от лица Исполнителя, гражданин РФ _____ , составили настоящий Акт о том, услуги (работы) _____

выполнены на 100% в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору).

Стоимость оказанных услуг (выполненных работ) _____
(_____) _____ копеек.

Следует к оплате за оказанные услуги (выполненные работы) _____
(_____) _____ копеек.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах и служит основанием для проведения расчетов между Заказчиком и Исполнителем.

Заказчик:

Исполнитель:

Директор ИЗК СО РАН,
член-корр. РАН

_____ Д.П. Гладкочуб
М.П.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Виза инициатора заключения договора:

_____ (подпись)