МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАУКИ **ИНСТИТУТ ЗЕМНОЙ КОРЫ**
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИЗК СО РАН)

П Р И К А З

«14» 09 2021г. №151

Иркутск

В целях совершенствования порядка предоставления в СМИ и специализированные органы информации о деятельности Института и прогнозах опасных геологических процессов,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 15.09.2021г. «Порядок работы со средствами массовой информации» (Приложение 1).
2. Утвердить и ввести в действие с 15.09.2021г. «Порядок предоставления прогнозов опасных геологических процессов заинтересованным лицам» (Приложение 2)
3. Специалисту по документообороту Тырковой М.Г. ознакомить научных сотрудников с «Порядком работы со средствами массовой информации» и «Порядок предоставления прогнозов опасных геологических процессов заинтересованным лицам» под роспись.
4. Ученому секретарю разместить «Порядок работы со средствами массовой информации» и «Порядок предоставления прогнозов опасных геологических процессов заинтересованным лицам» на сайте организации.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Института, член-корр. РАН Гладкочуб Д.П.

Школьник 89021773000

Приложение № 1 к приказу
№ 111 от «14» 09 2021г.

Порядок работы со средствами массовой информации

1.Общие положения

1.1. Деятельность Института земной коры Сибирского отделения Российской академии наук строится на принципах информационной открытости, определяемой рамками действующего законодательства Российской Федерации и настоящим «Порядком работы со средствами массовой информации» (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" в целях установления системного подхода к информированию общественности о деятельности Института, совершенствования порядка предоставления в средства массовой информации (далее – СМИ) своевременной и объективной информации по вопросам функционирования Института, взаимодействия со СМИ, усиления ответственности работников Института за предоставление сведений СМИ.

1.3. Основным источником информации о деятельности Института является официальный сайт Института земной коры Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ИЗК СО РАН, Институт) в сети Интернет (www.crust.ru), а также интервью, статьи, публичные выступления руководства Института, в том числе на специально созываемых пресс-конференциях и брифингах, пресс-релизы, сообщения для прессы информационного и справочного характера, анонсы предстоящих мероприятий и другие информационные материалы, распространяемые и(или) предоставляемые Институтом.

1.4. Под официальной информацией Института понимается любой материал о деятельности Института, содержащий в той или иной форме упоминание о должностном положении автора и его принадлежности к Институту.

2.Полномочия и ответственность должностных лиц Института при работе со СМИ

2.1. Официальная информация о деятельности Института доводится до СМИ директором Института или, по его поручению, – ученым секретарем, заместителями директора либо уполномоченными сотрудниками Института в соответствии с их компетенцией. Официальные публикации и интервью СМИ с ученым секретарем, заместителями директора Института (в отдельных случаях –

специалистами) по вопросам, входящим в их компетенцию, предварительно в обязательном порядке согласовываются с директором Института.

2.2. Официальная информация о деятельности Института может предоставляться СМИ уполномоченными лицами Института в устной или в письменной форме. К информации, предоставляемой в письменной форме, относятся: статьи должностных лиц Института, пресс-релизы, сообщения для прессы информационного и справочного характера, анонсы предстоящих мероприятий и другие информационные материалы, публикуемые на официальном сайте ИЗК СО РАН, в печатных и электронных изданиях. Официальные сообщения для СМИ (за исключением статей должностных лиц Института) готовятся заместителями директора Института по их профилю на основании сведений, представляемых структурными подразделениями ИЗК СО РАН.

2.3. Ответы на письменные запросы СМИ предоставляются в течение 7 дней (в соответствии со ст.40 Федерального закона Российской Федерации "О средствах массовой информации"), если в указанных запросах не обоснована необходимость более сжатых сроков предоставления информации.

2.4. К информации, предоставляемой в устной форме, относятся: публичные выступления, интервью, комментарии, участие в теле- и радиопередачах, пресс-конференциях, брифингах, "круглых столах", организуемых как СМИ, так и ИЗК СО РАН. Информация, предоставляемая в устной форме, должна предварительно пройти процедуру согласования с руководством ИЗК СО РАН в письменной форме. Предоставление устной информации по телефону может осуществляться только в исключительных случаях директором, ученым секретарем и заместителями директора Института.

2.5. Необходимым условием для организации интервью, участия в съемке телевизионного сюжета с привлечением работников Института является указание директора Института либо согласование последним возможности такого интервью с предварительным утверждением информации, которая может быть предоставлена СМИ. При этом директором Института или его заместителями могут быть определены ответственные за подготовку и передачу информации специалисты.

2.6. В случае прямого обращения представителя СМИ к работникам Института последние должны во избежание появления сюжетов и публикаций, содержащих некорректную информацию:

- рекомендовать представителю СМИ для получения полной и достоверной информации о деятельности Института обратиться с письменным запросом от имени редакции (в соответствии со ст.ст. 38, 40 Федерального закона от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации») на имя директора Института;
- информировать в письменном виде директора Института о контактах с представителями СМИ либо о запросах информации с их стороны.

2.7. Общую координацию работы со СМИ в Институте осуществляет ученый секретарь Института. Сведения о проведении мероприятий ИЗК СО РАН, в которых целесообразно участие представителей прессы, а также о запросах СМИ на получение информации и о взаимодействии работников Института со СМИ должны быть в обязательном порядке заблаговременно представлены уполномоченными на это лицами Института (либо иными лицами, взаимодействующими со СМИ) ученому секретарю.

2.8. Сведения о возникновении спорных либо конфликтных ситуаций со СМИ по вопросам видеосъемки, получения комментария, интервью специалиста, неверного

либо неполного изложения информации со стороны СМИ и пр., должны быть в обязательном порядке представлены руководителями структурных подразделений ученому секретарю.
2.9. Работники Института, предоставляющие сведения (информацию) СМИ, несут персональную ответственность за их достоверность и отсутствие в них сведений закрытого (а также запрещённого к распространению) характера.

3.Особенности работы Института с разными видами СМИ

3.1. Официальная информация о деятельности Института размещается на официальном сайте ИЗК СО РАН.
3.2. Необходимую информацию о деятельности Института, а также разрешение на публикацию официальных интервью и статей, запись теле-и радиопередач с участием руководителей Института представители СМИ могут получить по письменному запросу на имя директора Института.
Запросы оформляются на редакционном бланке за подписью ответственного руководителя (главного редактора, редактора отдела). В запросе должны быть сформулированы:
-основная тема (предмет запроса),
-ссылка на источник информации о предмете запроса (СМИ, информационные агентства, уполномоченные представители государственных организаций, общественных объединений и т.д.),
-список вопросов,
-в случае предварительного согласования или договоренности указывается отдел, специалист Института для ответов на поставленные вопросы или организации интервью,
-контактные данные редакции и корреспондента,
3.3. Участие представителей СМИ в работе совещаний, конференций, пресс-конференций, других мероприятий, проводимых ИЗК СО РАН, допускается на условиях предварительной аккредитации либо, в отдельных случаях, по индивидуальному приглашению. Необходимая информация об обсуждавшихся на указанных заседаниях и совещаниях вопросах и о принятых в результате обсуждения решениях доводится до средств массовой информации путем размещения на официальном сайте ИЗК СО РАН либо распространения в печатном виде соответствующих пресс-релизов, в необходимых случаях - итоговых документов и иных материалов.
3.4. Для СМИ обязательным условием предоставления информации является необходимость предварительного согласования с ученым секретарем планируемых к публикации текстов, подготовленных на основе материалов, предоставленных Институтом.

Приложение № 2 к приказу
№ 25/1 от «14» 09 2021г.

Порядок предоставления прогнозов опасных геологических процессов заинтересованным лицам

1. Общие положения

1.1. Деятельность Института земной коры Сибирского отделения Российской академии наук строится на принципах информационной открытости, определяемой рамками действующего законодательства Российской Федерации и настоящим «Порядком предоставления прогнозов опасных геологических процессов заинтересованным лицам (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" и «Положением о Специальной комиссии по оценке опасных геологических процессов в целях установления системного подхода к информированию заинтересованных лиц о прогнозах опасных геологических процессов в регионе.

1.3. Заинтересованными лицами в целях настоящего Порядка являются:

- Государственные и муниципальные органы, организующие в городском или ином поселении профилактику, предупреждение угроз и опасностей для населения.

2. Порядок предоставления прогнозов государственным и муниципальным органам

2.1. Прогнозы различных опасных геологических процессов предоставляется на основании письменного запроса заинтересованного лица, подписанного его руководителем. Информация предоставляется от имени директора Института или по его поручению специалистом, в чью компетенцию входит указанный вопрос, с указанием занимаемой должности специалиста. Информация, подготовленная от имени специалиста, передается на рассмотрение Специальной комиссии по оценке опасных геологических процессов для согласования и после согласования предоставляется инициатору запроса.